

Введено в действие  
приказом директор гимназии  
№.134 от 29.августа 2020г.

Рассмотрено  
на педагогическом Совете  
протокол № 1 от 28 августа 2020г.



Утверждаю:

Директор гимназии № 50  
Е.Н.Фролова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ИТОВОМ ПРОЕКТЕ**  
**НА УРОВНЕ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**В МБОУ «ГИМНАЗИЯ №50» г. КАЗАНИ**

**1. Общие положения**

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, основной образовательной программы основного общего образования.
- 1.2 Настоящее положение является локальным актом муниципального бюджетного образовательного учреждения «Гимназия №50» Кировского района г. Казани (далее - образовательная организация), разработанным с целью разъяснения принципов и особенностей организации работы над индивидуальным итоговым проектом (далее ИИП) в условиях реализации ФГОС ООО.
- 1.3 Настоящее Положение определяет основы организации работы над индивидуальным итоговым проектом и особенности оценки ИИП.
- 1.4. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности, направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения педагогов и учащихся.
- 1.5. Индивидуальный итоговый проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов, внеурочной деятельности с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, практико-ориентированную, конструкторскую социальную, художественно-творческую, игровую, иную).
- Индивидуальный итоговый проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных обучающимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ.
- 1.6. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося 9 класса, перешедшего на обучение по ФГОС ООО.
- 1.7. Руководителем проекта является учитель-предметник, классный руководитель педагог дополнительного образования.
- 1.8. Проект может быть только индивидуальным.
- 1.9. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

**2. Организация работы над проектом:**

- 2.1. Обучающиеся сами выбирают тему проекта и руководителя проекта.
- 2.2. В процессе работы над проектом учащийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.
- 2.3. Подготовительный этап (сентябрь-октябрь): выбор темы и руководителя проекта.
- 2.4. Основной этап (ноябрь-март): совместно с педагогом разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта.
- Представление промежуточного результата с перспективами дальнейшей работы (февраль)

2.5 Заключительный (апрель): защита проекта, оценивание работы.

2.6. Контроль соблюдения сроков, промежуточную оценку осуществляет педагог, руководитель проекта.

2.7. Контроль охвата детей проектной деятельностью осуществляет классный руководитель.

2.8. Контроль и организация работы по ИИП возлагается на заместителя директора по учебной, курирующего методическую работу.

### **3. Возможные типы работ и формы их представления**

**Типы проектов:** исследовательский, прикладной (практико-ориентированный), информационный, творческий, социальный, конструкторский, инженерный.

**Исследовательский проект** напоминает по форме научное исследование. Этот тип проектов изначально направлен на сбор информации о каком-то объекте, ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ, обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории. При этом акцент на теоретической части проекта не означает отсутствия практической части. Примером такого проекта может служить проект по истории.

**Прикладной (практико-ориентированный) проект** отличается четко обозначенным с самого начала предметным результатом деятельности участника (участников) проекта. Пример: проект закона, справочный материал, программа действий, наглядное пособие и т. д.

**Информационный проект** направлен на сбор информации о каком-либо объекте или явлении с целью анализа, обобщения и представления информации для широкой аудитории. Такие проекты требуют хорошо продуманной структуры и возможности ее коррекции по ходу работы. Продуктом такого проекта может быть, например, публикация в СМИ.

**Творческий проект** предполагает свободный, нестандартный подход к оформлению результатов работы. Такие проекты, как правило, требуют самых больших усилий от их авторов, часто связаны с необходимостью организовывать работу других людей, но зато вызывают наибольший резонанс и, как следствие, больше всего запоминаются. Примером такого проекта может служить постановка спектакля, подготовка выставки, видеofilm и т. д.

**Социальный проект** предполагают сбор, анализ и представление информации по какой-нибудь актуальной социально-значимой тематике.

**Конструкторский проект** - материальный объект, макет, иное конструкторское изделие, с полным описанием и научным обоснованием его изготовления и применения.

**Инженерный проект** - проект с инженерно-техническим содержанием. Например, комплект чертежей по разработке инженерного функционирования (инженерного решения) какого-то объекта с описанием и научным обоснованием его применения.

### **ПРЕДМЕТНЫЕ ОБЛАСТИ**

1. русский язык и литература
2. иностранный язык (английский)
3. второй иностранный язык (немецкий / французский)
4. математика и информатика
5. общественно-научные предметы (обществознание, право, история, экономика)
6. естественно-научные предметы (биология, химия, физика, экология)
7. искусство (изобразительное искусство, музыка, мировая художественная культура)
8. технология
9. физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности
10. другие направления (психология, профориентация, социальная направленность)

**Формы представления результатов проектной деятельности (продукт деятельности):**

- макеты, модели, рабочие установки, схемы, план-карты;
- постеры, презентации;
- альбомы, буклеты, брошюры, книги;
- реконструкции событий;
- печатные статьи, эссе, рассказы, стихи, рисунки;
- результаты исследовательских экспедиций, обработки архивов и мемуаров;
- документальные фильмы, мультфильмы;
- выставки, игры, тематические вечера, концерты;
- сценарии мероприятий;

- веб-сайты, программное обеспечение, компакт-диски (или другие цифровые носители);
- другие

#### **4. Требования к оформлению проекта**

##### **4.1. В состав материалов готового проекта включаются:**

- 1) выносимый на защиту *продукт проектной деятельности*, представленный в одной из описанных выше форм;
- 2) подготовленная учащимся краткая *пояснительная записка (паспорт проекта)* объёмом не более одной машинописной страницы с указанием для всех проектов:
  - а) исходного замысла (или проблемы), цели и назначения (задачи) проекта;
  - б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;
  - в) списка использованных источников.

Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов — описание эффектов/эффекта от реализации проекта;

- 3) краткий *отзыв руководителя*, содержащий краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе:

- а) инициативности и самостоятельности;
- б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);
- в) исполнительской дисциплины;
- г) практической направленности проекта. При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

4.2. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

4.3. В содержание проекта не могут быть включены материалы, противоречащие действующему законодательству (в том числе персональные данные без письменного согласия на их использование).

#### **5. Требования к защите проекта**

5.1. Защита проекта осуществляется на заседании секции школьной конференции, на которой публично представляются результаты работы над проектами и демонстрируется уровень овладения обучающимися отдельными элементами проектной деятельности.

5.2. Оценивает проект комиссия, создаваемая методическим советом школы. В состав комиссии входят: представитель администрации школы, представитель методического объединения учителей, членом которого является руководитель защищаемого проекта, руководитель защищаемого проекта. Состав комиссии утверждается приказом директора школы. На конференции вправе присутствовать в качестве общественных наблюдателей родители или законные представители обучающихся, представители общественности.

5.3. Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации обучающегося и отзыва руководителя.

#### **6. Критерии оценки проектной работы:**

##### **6.1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в**

- а) умении поставить проблему;
  - б) выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации,
  - в) формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения;
  - г) обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения
- и т. п.

Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий.

6.2. **Сформированность предметных знаний и способов действий**, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы

действий.

6.3. **Сформированность регулятивных действий**, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.

6.4. **Сформированность коммуникативных действий**, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

6.5. Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе общей оценки всех основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из четырёх названных выше критериев, то есть на основе четырёх выставленных комиссией оценок. Оценка по каждому критерию формируется как среднее арифметическое оценок каждого члена комиссии по данному критерию по законам математического округления.

6.6. Выделяется два уровня сформированности навыков проектной деятельности: базовый и повышенный. Главное отличие выделенных уровней состоит в степени самостоятельности обучающегося в ходе выполнения проекта, поэтому выявление и фиксация в ходе защиты того, что обучающийся способен выполнять самостоятельно, а что — только с помощью руководителя проекта, являются основной задачей оценочной деятельности.

### **6.7. Содержательное описание каждого критерия оценки проекта.**

Критерий	Уровни сформированности навыков проектной деятельности	
	Базовый	Повышенный
<b>Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем</b>	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы
<b>Знание предмета</b>	Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки	Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют

<b>Регулятивные действия</b>	Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно
<b>Коммуникация</b>	Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы	Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументированно. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы

6.8. Критерии оценки проектной работы учащихся представлены в разделе 7. Отметка «зачет» ставится при оценке выше или равной «удовлетворительно».

Шкала оценивания исходя из заработанных по критериям баллов:

80-100 - «5»

60-79 - «4»

40-59 - «3»

0-39 - «2»

6.9. Решение о том, что проект выполнен на повышенном уровне, принимается при условии, что:

1) такая оценка выставлена комиссией по каждому из трёх предъявляемых критериев, характеризующих сформированность метапредметных умений (способности к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, сформированности регулятивных действий и сформированности коммуникативных действий). Сформированность предметных знаний и способов действий при этом может быть зафиксирована на базовом уровне;

2) ни один из обязательных элементов проекта (продукт, пояснительная записка, отзыв руководителя или презентация) не даёт оснований для иного решения.

6.10. Решение о том, что проект выполнен на базовом уровне, принимается при условии, что:

- 1) такая оценка выставлена комиссией по каждому из предъявляемых критериев;
- 2) продемонстрированы все обязательные элементы проекта: завершённый продукт, отвечающий исходному замыслу, список использованных источников, положительный отзыв руководителя, презентация проекта;

2) даны ответы на вопросы.

## 7. Повторная защита проекта.

7.1. В случае неготовности проекта к защите, обучающийся имеет право на повторную защиту проекта, дата которой назначается приказом директора школы. Повторная защита проводится не позднее, чем за неделю до начала ОГЭ.

7.2. В случае отсутствия обучающегося на защите проекта по уважительной причине, назначается резервный день защиты проекта, не позднее, чем за неделю до начала ОГЭ.

## 8. Критерии оценки проектной работы учащихся (оценочный лист)

№	Критерии	Максимальная оценка	Оценка работы
---	----------	---------------------	---------------

<b>1. Оформление работы</b>			
1	Оформление (титульный лист, оглавление, обзор литературы, содержание работы, выводы, аккуратность).	3	
2	Формулировка цели исследования или решаемой задачи.	5	
3	Описание исторических аспектов проблемы.	2	
4	Новизна и полнота изученной литературы.	5	
5	Ясность, логичность и последовательность изложения материала при описании работы.	10	
6	Наличие аналитических моментов (анализ, сравнение, сопоставление текстовых и цифровых данных).	20	
7	Сложность выполнения работы.	20	
8	Наличие и качество обоснованно необходимого иллюстрирующего материала (графики, таблицы, рисунки и т.п.).	10	
9	Наличие обобщений, выводов, их соответствие поставленной задаче.	15	
Итого		90	
<b>2. Защита работы</b>			
1	Качество доклада: композиция, полнота представления работы, аргументированность, убедительность, последовательность, логичность и ясность изложения сути выполненной работы	4	
2	Объем и глубина знаний по теме (или предмету), эрудиция, межпредметные связи	2	
3	Культура речи, манера изложения, использование наглядных средств, лаконизм изложения, импровизация	2	
4	Ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убедительность	1	
5	Деловые и волевые качества докладчика: ответственное отношение, стремление к достижению высоких результатов, готовность к дискуссии, доброжелательность, контактность	1	
Итого		10	
Всего		100	
		Оценка	

## 9. Права и ответственности сторон

### 9.1. Руководитель ИИП должен:

- совместно с обучающимся определить тему и план работы по ИИП;
- совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
- мотивировать обучающего на выполнение работы по ИИП;
- оказывать помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов работы (исследования);
- контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению ИИП.

### 9.2. Руководитель ИИП имеет право:

- требовать от обучающего своевременного и качественного выполнения работы;
- использовать в своей работе имеющиеся в школе информационные ресурсы;

- обращаться к администрации школы в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана ИИП.
- 9.3. Обучающийся должен:
- выбрать тему ИИП;
  - ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя ИИП;
  - подготовить публичный отчет о проделанной работе (защита проекта) с учетом пунктов 4,5 настоящего положения.
- 9.4. Обучающийся имеет право:
- на консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения ИИП;
  - использовать для выполнения ИИП ресурсы школы;
  - на признание продукта ИИП интеллектуальной собственностью и не сдавать его в образовательную организацию.
- 9.5. Координатор проектной деятельности (заместитель директора по УР) должен:
- давать необходимые разъяснения и консультации участникам процесса;
  - обеспечивать учащихся и руководителей проектов методическими материалами;
  - иметь общий список авторов и руководителей ИИП;
  - организовать и провести итоговую публичную защиту ИИП, составить график защиты проектов;
  - вести необходимую сопроводительную и отчетную документацию по проектной деятельности (при необходимости).
- 9.6. Координатор проектной деятельности (заместитель директора по УР) имеет право:
- контролировать организацию условий, необходимых для проектной деятельности обучающихся (помещения, доступ к мультимедийной технике, установка программного обеспечения и т.д.);
  - осуществлять мониторинг своевременности выполнения этапов проектов;
  - осуществлять мониторинг своевременности и правильности оформления проектов - проектной документации; всех проектных материалов для их сдачи;
  - при необходимости - организовать независимую экспертную оценку содержательного уровня проекта и хода проектного процесса в целом.